

Wat als uw kind een dag moet thuiswerken?

Mocht het onverhoopt gebeuren dat uw kind één of meerdere dagen thuis moet werken dan is het handig om te weten op welke manieren wij thuisonderwijs organiseren. Daarom hier een overzicht van de belangrijkste ICT toepassingen die de kinderen gebruiken op de Constantijnschool.

Cloudwise

Deze website is het startpunt waar alle lesmaterialen van uw kind verzameld bij elkaar staan.

1

ga naar de website:

cloudwise-portal.appspot.com

2

Hier inloggen op dezelfde manier als dagelijks in de klas:

3

inloggen Groep 3 t/m 8

Kies de knop: "inloggen op een andere manier"

Gebruikersnaam is: voornaam.achternaam@constantijnwoerden.nl bijvoorbeeld:

tom.devries@constantijnwoerden.nl

Wachtwoord: dit wachtwoord is bekend bij uw kind. Dit wachtwoord is hoofdlettergevoelig.

indien nodig kan de leerkracht een nieuw wachtwoord aanmaken.

Voor groep 3 is het wachtwoord: Constantijngroep3. (let op de punt achteraan)

Voor groep 4 is het wachtwoord: Constantijngroep4. (let op de punt achteraan)

Google Drive

(groep 5 t/m 8)

Als er is ingelogd bij Cloudwise staat er ook een tegeltje van Google Drive. In deze persoonlijke drive kunnen documenten gemaakt worden. Deze documenten kunnen gedeeld worden met de leerkracht. Hierdoor kan de leerkracht het document zien en reageren in het document.

1. Login bij Cloudwise
2. Klik op het tegeltje Drive
3. Klik linksboven op: +Nieuw
4. Kies document
5. Wanneer het document geopend is klikt u rechtsboven op de blauwe knop "Delen"
6. Typ de naam / emailadres van de leerkracht in
7. Klik op verzenden

Classroom

(groep 4 t/m 8)

Als er is ingelogd bij Cloudwise staat er ook een tegeltje Classroom.

Deze toepassing is een soort klaslokaal. De leerkracht kan hier berichten delen met de kinderen, opdrachten klaarzetten, of bijvoorbeeld filmpjes delen. De kinderen kunnen hier een opdracht openen, maken en inleveren.

Ook is het mogelijk om een videogesprek met de hele groep te voeren. Er staat namelijk op deze pagina onder de groepsnaam een link en een code van Google Meet. Door op de link te klikken of de code in te voeren start het videogesprek.

Google Meet

Google Meet is een toepassing waarmee er een videogesprek kan worden gevoerd met de leerkracht. (Het is in sommige gevallen ook mogelijk om een videogesprek te voeren via Whatsapp. De leerkracht zal u zelf hierover informeren.)

Inloggen kan op twee manier

1

U ontvangt een email met daarin een uitnodiging voor het videogesprek.

Klik op de blauwe link in de email om deel te nemen aan het gesprek.
deze link is voor elk gesprek anders maar begint altijd met:
meet.google.com/

Google Meet wordt nu geopend.

Klik op de groene knop deelnameverzoek

Op de afgesproken tijd zal de leerkracht dan het gesprek starten.

2

Login bij Cloudwise

klik op het tegeltje Google Meet

klik op de groene knop: vergadering starten

Vul de vergaderingscode in die is afgesproken met de leerkracht
Bijvoorbeeld: Constantijngroep5

Klik op videogesprek

klik op de afgesproken tijd op nu deelnemen.

het kan zijn dat u nu nog wordt gevraagd om toestemming te geven voor het gebruik van microfoon en camera. Klik dan op toestaan.

Het gesprek kan beginnen