



Notulen MR vergadering, maandag 8 maart 2021

Aanvangstijd: **20.00** uur (online)

Opmerking vooraf: Rob kan ivm rugklachten niet de vergadering bijwonen. Machteld verzamelt de bespreekpunten van deze vergadering en koppelt deze later deze week terug aan Rob.

1. Welkom en opening (Inge)

Inge opent de vergadering met een gedicht 'de dag van de duurzaamheid'. (uit 'Waar je van hout')

2. Vaststellen agenda en mededelingen

Toegevoegd is het punt om met Rob te bespreken over de Google privacy. We hebben daarin 2 vragen. 1) aan Rob: is er binnen de SPCO (ruimte voor) een Security Officer die dit waarborgt? 2) aan team: is er binnen de ICT werkgroep aandacht voor deze privacy? Toevoeging van Inge: ze geeft aan dat in groep 6 tijdens de lockdown erg veel schermtijd was, wat zorgelijk is voor de ogen. Ogen hebben afwisseling nodig: 20 min dichtbij, dan afwisselen met verder weg kijken. Stefan heeft in groep 8 een andere ervaring: er was meer afwisseling papier en digitaal. Simone neemt dit mee naar de werkgroep ICT.

agenda verder ongewijzigd vastgesteld

3. Ingekomen post (Jacoline):

- zie doorgestuurde mails

4. Goedkeuren notulen vorige vergadering en doornemen actielijst (zie notulen)

n.a.v. punt 9: Margriet licht op de volgende vergadering de uitkomsten van de RIE toe
n.a.v. punt 13: fijn dat er nu documenten zijn toegestuurd vanuit de GMR/ toegevoegd aan drive

5. Evaluatie werkdruk en functioneren MR (inf)

Tineke werkt nu de WDV-dagen, omdat Yvonne werkt in groep 7. Het team ervaart deze dagen als werkdrukverlagend. Uit de RIE is naar voren gekomen dat de pauzetijden kwetsbaar zijn, wat betekent dat het een punt van aandacht blijft om te zorgen dat de pauzetijden goed worden gehandhaafd.

Tijdens de lockdown hadden leerkrachten vaak het idee dat ze constant 'aan' stonden.

Functioneren van de MR schuiven we door naar een later tijdstip in het jaar (juni 2021?)

6. Vragenlijst ouders (inf)



We nemen de vragenlijsten aan ouders 2021 samen door:

- onderdeel 2, communicatie over de ontwikkeling. Omdat er nu geen gelegenheid is om fysiek contact te hebben met de leerkracht, zoals inloopavond, informeel even binnenlopen, wordt door sommige ouders communicatie gemist. Team neemt dit mee als aandachtspunt. Suggestie: bied actief aan bij een evt derde golf aan ouders, dat zij contact kunnen opnemen met de leerkracht.
- onderdeel 4, veiligheid rondom de school. Jacoline en/ of Machteld vragen na hoe het is geregeld met de kapotte rand van de zandbak
- onderdeel 6, informatievoorziening. Soms was er een overload aan informatie naar ouders.
- onderdeel 9, tussentijdse hygiëne. Dit blijft een punt van aandacht, bij kleuters, maar ook in bovenbouw nu zowel jongens als meisjes hetzelfde toilet moeten gebruiken. Jacoline vraagt dit na in de bovenbouw en geeft daar de suggestie door dat jongens zittend kunnen plassen.

7. Uitgangspunten budget/formatie (iP)

We nemen het concept door wat Rob heeft gestuurd wat betreft de formatie en de 3 voorstellen worden door de teamgeleding positief bevestigd. Aanbeveling vanuit de oudergeleding: blijf ruimte houden voor voldoende differentiatie-aanbod voor leerlingen, tenslotte is dit het visitekaartje van de Constantijnschool.

8. Punten uit Directie Overleg (inf)

Begroting SPCO kan van de jaarplanning af, deze wordt besproken bij de GMR

9. Begroting OR en besteding ouderbijdrage (inf)

Machteld heeft de OR gevraagd inzichtelijk te maken wat er met de ouderbijdrage gebeurt.

Doel is niet om te controleren, maar om geïnformeerd te worden. Binnenkort volgt een gesprek met Lieke, Rob en Machteld om dit nog eens duidelijk te maken.

We bekijken de uitgebreide toegestuurde info van de penningmeester van de OR, alles is helder.

We bespreken of we MR geld beschikbaar kunnen stellen om OR budget aan te vullen, maar concluderen dat MR geld bedoeld is voor alle leerlingen, daarom kiezen we ervoor geen geld actief aan te bieden aan de OR.

10. MR leden: Inge (herkiesbaar ouderlid) en Simone (aftredend teamlid)

Inge stelt zich opnieuw verkiesbaar als ouder. Simone treedt af en plaatst een bericht op social schools om dit aan collega's te melden en te inventariseren wie belangstelling heeft om deze plek in te nemen.

11. GMR-zaken (inf)

- GMR documenten 1 t/m 5

Fijn dat er nu documenten gedeeld zijn vanuit de GMR. N.a.v. document 4 concluderen we dat de communicatie vanuit de GMR (over het functiehuis)



transparanter en eerder had gekund. Een wens voor het vervolg van de communicatie, wat ons betreft.

12. Bespreking met Rob: (inf)

- punten uit het DO
- formatie/budget
- Google privacy

13. Schoolontwikkeling (teamgeleding): (inf)

- a. Nieuwe methodes
- b. Actieplan LeerKRACHT
- c. Wat verder ter tafel komt

Zoals bovenaan deze notulen al is gemeld: Machteld koppelt de verzamelde bespreekpunten terug naar Rob. Zij doet dit in de week van 8 maart.

14. Opstellen stukje Social Schools/CN (inf)

Nu n.v.t.

15. Rondvraag

geen

Opening: Inge

Notuleren: Désirée

Sluiting van de vergadering: 22.15 uur