



Notulen gezamenlijke MR/ SR vergadering donderdag 28 juni 2018

Aanwezig: Jacoline, Janet, Machteld, Margriet, Tamara

Afwezig: Simone (zwangerschapsverlof)

Aanvang: 19.45 uur

1. Welkom en opening (Margriet)

Toon Hermans- 'Vandaag' en 'Zee'.

2. Vaststellen agenda en mededelingen

-

3. Ingekomen post (Jacoline):

- Info MR van juni 2018
- uitnodiging musical groep 8

4. Goedkeuren notulen vorige vergadering en doornemen actielijst

Margriet heeft de ruwe versie van de schoolgids doorgenomen.

Janet heeft de actiepunten uitgevoerd m.b.t. het nieuwe MR lid.

Wb. Engels op het rapport; studenten gaan komend schooljaar bekijken hoe dit vormgegeven kan worden.

5. Evaluatie overlegmodel en inzet werkdrukgeden (I/B)

Er is onder het personeel unaniem voor gestemd wb. het overlegmodel.

Het voorstel van de personeelsgeleding wb. de inzet van werkdrukgeden is goedgekeurd.

6. Zaken uit het jaarplan (I/B)

Het jaarplan van het afgelopen schooljaar is geëvalueerd op de studiedag. Het nieuwe jaarplan is nog niet binnen. Dit punt van de vergadering schuift daarom door naar de eerste MR vergadering van het nieuwe schooljaar.

7. Stand van zaken ARBO (I)

-

8. GMR zaken (I/D) (zie ook meegestuurde stukken)

- Surplus weerstandsvermogen; navragen bij Rob of dit al is verwerkt in de laatste begroting
- Jacoline zou willen weten of het door de SPCO genoemde percentage van het weerstandsvermogen (20,3 %), veilig is of nog aan de hoge kant. Wat adviseren de vakbonden?

9. Bespreking met Rob

- Inzet werkdrukgeden; Rob maakt een voorstel, hoe de dagen die vrijkomen door de inzet van de werkdrukgeden, ingevuld kunnen worden. Dit wordt besproken op de startvergadering van het team.
- Jaarplan; met Rob wordt afgesproken dat de evaluatie van het oude jaarplan en de goedkeuring van het nieuwe jaarplan door de MR, zal plaatsvinden op de eerste MR



- vergadering van het nieuwe schooljaar.
- Zaken vanuit het CvB; surplus weerstandsvermogen zit al verwerkt in de begroting. De 2% zal volledig naar formatie gaan.
 - Inspectiebezoek; het team heeft op de studiedag een analyse besproken van het inspectierapport. Rob zal dit ook doormailen aan de MR.
 - Nieuwe groepsleerkracht kleuters; Rob meldt dat Nancy Plijter is aangenomen om met Margriet groep 1/ 2C te draaien.

10. Schoolontwikkeling (teamgeleding):

- Nieuwe methodes – sTaal wordt na de vakantie ingevoerd. Gynzy gaat meer gebruikt worden.
- Actieplan LeerKRACHT- er is gestart met een nieuwe ronde.
- Wat verder ter tafel komt - muziek o.l.v. Bauke staat ook het volgende schooljaar op de planning.

11. Rondvraag

-

12. Wat verder ter tafel komt

- Er wordt afscheid genomen van Tamara. Na de zomervakantie zal Inge van Eijk haar plek binnen de MR innemen.
- De teamgeleding kan nog melden dat er in het nieuwe schooljaar een studiedag gepland staat voor een vakantie, dit op verzoek van de MR.

13. Gezamenlijk deel met SR en Rob

Er wordt met elkaar gebrainstormd op welke wijze de school zich kan verantwoorden over behaalde doelen.

Volgende vergadering: dinsdag 4 september, 20.00 uur.

Opening: Margriet
Notuleren: Machteld