



## Notulen MR vergadering maandag 29 oktober 2018

Aanwezig: Simone, Jacoline, Margriet, Janet, Inge en Machteld

Aanvangstijd: 20.00 uur

### 1. Welkom en opening (Jacoline)

Jacoline leest een stukje voor over luisteren; 'als ik je vraag naar mij te luisteren..'

### 2. Vaststellen agenda en mededelingen

Aan de agenda wordt toegevoegd:

- GMR-MR vergadering op 8 november 2018
- Datum volgende MR vergadering
- Foto maken t.b.v. website

### 3. Ingekomen post (Jacoline):

- basistraining (G)MR januari 2019: Inge gaat zich hiervoor aanmelden
- MR startbijeenkomst najaar 2018: ter kennisgeving aangenomen

### 4. Goedkeuren notulen vorige vergadering en doornemen actielijst (op agenda) (zie ook meegestuurde stukken)

De notulen worden goedgekeurd en de actielijst wordt aangepast.

Margriet geeft een update van de financiën; er is een bedrag van EUR 568 over voor het lopende kalenderjaar 2018. Er wordt nagedacht over de besteding van dit bedrag (navraag behoeften team, navraag wat andere scholen doen, eventueel aanschaffen boeken/ abonnementen)

### 5. Pesten/ pleingedrag (I/D)

Vanaf de zomervakantie bestaan de pleinwachten uit een leerkracht en ouder. Dit verloopt prettiger dan 2 ouders (meer rust na binnenkomst in de klas, minder incidenten op het plein). Dit betekent wel dat een leerkracht al rond 10 uur zijn/ haar pauze heeft, en dan pas weer na 14 uur. De pauzes van de leerkrachten en de pleinwacht blijven een terugkerend onderwerp en knelpunt.

Wb. pesten; er gebeurt veel preventief, het pestprotocol is weinig nodig. De methode 'Goed gedaan' speelt veel in op de preventie van pesten en loopt fijn.

### 6. Engels (I/D)

De methode 'My name is Tom' wordt nu gebruikt in groep 1 t/m 6.

De verwachting is dat het uitstroomniveau van Engels omhoog zal gaan.

Het onderwerp Engels (uitstroomniveau, rapport) komt terug in de bespreking met Rob.

### 7. Externe contacten

Geen mededelingen.

### 8. GMR zaken (I/D)

- Janet en Machteld gaan naar de gezamenlijke GMR-MR vergadering op 8 november 2018. Zij melden zich hiervoor aan bij Tina.



## 9. Bespreking met Rob

- Zaken uit het DO; SMP gaat nu lopen. Het SMP vormt een opmaat voor de individuele schoolplannen. In maart/ april moet de basis er liggen voor het SMP. De scholen kunnen er daarna mee aan de slag; dit mag voor de zomervakantie of er na. De deadline is 31 december 2019. Harry zal dit kortsluiten met de inspectie.  
Kick-off van het SMP werd verzorgd door CBE. CBE begeleidt veelal, hun rol is kleiner dan eerdere jaren. Het SMP gaat verder met dezelfde bouwstenen als in het huidige SMP. Strategie verandert niet, accenten veranderen wel.  
Uit het inspectierapport bleek dat geen enkele school van het SPCO, die dit jaar beoordeeld is, goed scoorde op didactisch handelen. In het nieuwe SMP zal daarom het didactisch handelen centraal komen te staan.  
Rob zal moeten gaan kijken hoe het jaarplan 2019-2020 vormgegeven kan worden, als het schoolplan voor de Constantijn niet voor de zomervakantie klaar is.
- Managementbegeleidingsgesprek (MBG); Harry is meer dan tevreden over alle lopende ontwikkelingen op de Constantijn.
- Acties directeuren PO; wat gaan we ervan merken? Leerkrachten hebben salarisverhoging gekregen, directeuren niet, terwijl ook de werkdruk is toegenomen voor directeuren. Naast salarisverhoging is het ook fijn als taken kunnen worden overgenomen door een administratief medewerker of conciërge.
- Engels; Rob geeft aan dat er een werkgroep Engels is, bestaande uit een aantal leerkrachten, studenten en een docent van het Marnix. De eerste bijeenkomst van deze werkgroep staat gepland in november. De werkgroep zal onder andere op zoek gaan naar een toets voor Engels. De Constantijn wil bij uitstroom een A2 niveau voor Engels. Met de methode 'My name is Tom' wordt hoger gemikt dan de vorige methode. Ook buigt de werkgroep zich over Engels op het rapport. De MR ziet daar graag een terugkoppeling van.
- Datum volgende MR vergadering; de datum voor de volgende MR vergadering blijft staan. Rob kan hierbij niet aanwezig zijn, maar hij zal van te voren zijn eventuele punten doorgeven en na de vergadering zal Janet hem bijpraten.

## 10. Schoolontwikkeling (teamgeleding): (I)

- a) Nieuwe methodes: -
- b) Actieplan LeerKRACHT: er zijn nu eigen doelen voor groep 1-2 bijgekomen en dit werkt plezierig. Het team is met veel punten bezig.
- c) Wat verder ter tafel komt: -

## 11. Rondvraag

- Volgende vergadering: **27 november 2018**.
- Onderwerpen jaarplan aangedragen door het CNV, schuift door naar de volgende vergadering.

Opening: Jacoline  
Notuleren: Machteld

Sluiting van de vergadering: 21.55 uur.



## Actielijst:

Datum:	Onderwerp:	Actie door:	Gedaan:
2018/2019	Maandelijkse update financiën	Margriet	
29/10/2018	Navraag team wb MR geld	Teamleden	
29/10/2018	Foto MR doorsturen naar Danita t.b.v. website	Margriet	
29/10/2018	Kaartje en/of bloemen naar Rob	Janet	
28/06/2018	Uitzoeken hoogte geadviseerde weerstandsvermogen door de vakbonden	Jacoline	
29/10/2018	Opgeven gezamenlijke GMR-MR vergadering	Janet	
29/10/2018	Aanmelden basistraining (G)MR	Inge	